

Информация для соискателей на должность Исполнительного секретаря Комиссии по сохранению морских живых ресурсов Антарктики (АНТКОМ)

Информация для кандидатов включает описание должности, соответствующие даты и сроки, а также ссылки на общую информацию об АНТКОМ (Конвенция, Положение о штате, контактный список стран-членов).

Кандидаты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к кандидатам, и отвечать критериям отбора.

В заявление должно входить

- Сопроводительное письмо объемом не более 500 слов. Секретариат выполнит перевод на официальные языки.
- Стандартная форма заявления с указанием опыта работы в соответствии с критериями отбора и полной контактной информацией трех (3) профессиональных рекомендателей, обладающих профессиональными знаниями о компетенции кандидата. Мы свяжемся только с рекомендателями отобранных для собеседования кандидатов. Необходимо соблюдать ограничения по количеству слов. Секретариат выполнит перевод на официальные языки.
- CV или резюме, состоящее максимум из 1 000 слов и содержащее информацию, не представленную иным образом в стандартной форме заявления (например, о предыдущих занимаемых должностях). Прочую информацию, включая, но не ограничиваясь перечнем опубликованных статей, проектов и наград, можно представить в качестве приложений. Переводу подлежит только описательная часть CV.